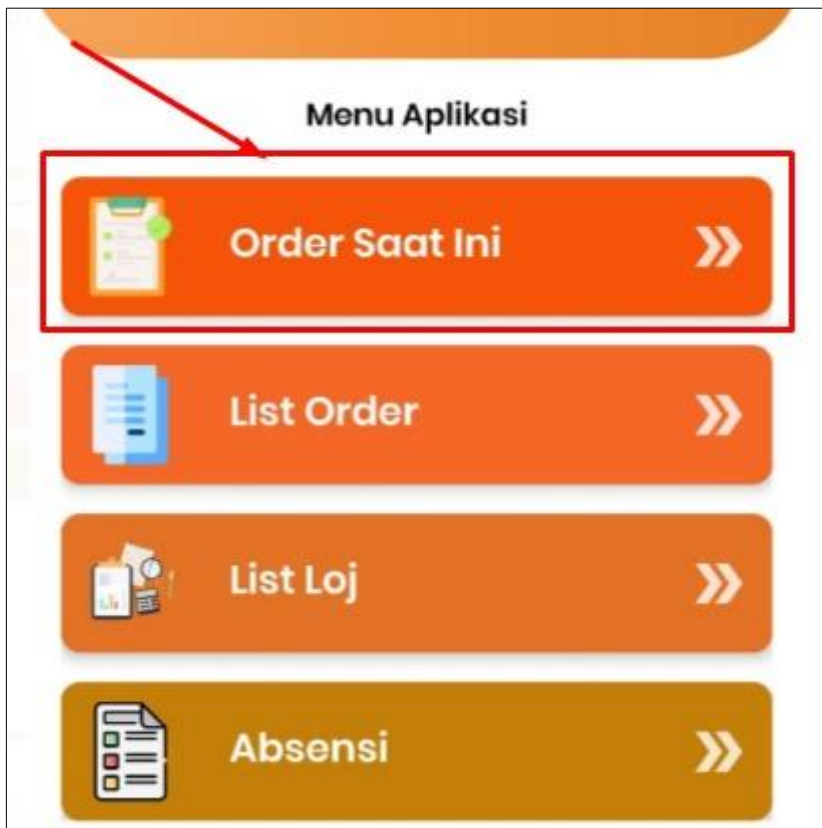


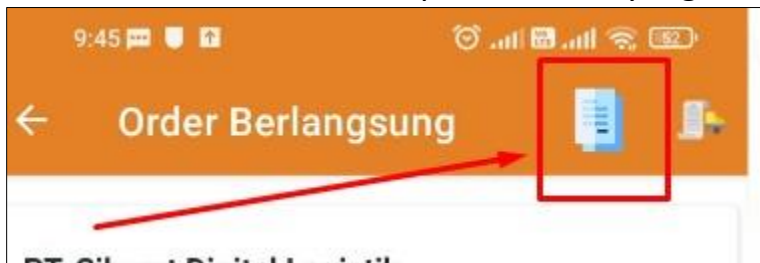
## # CARA MEMBUAT LAPORAN LOJ

Sebelum membuat laporan LOJ, ada beberapa hal yang wajib di isi terlebih dahulu :: Laporan Wajib di Urut dari yang teman-teman driver Angkut, untuk itu perhatikan dengan seksama mana-mana Orderan yang di selesaikan. Karena tahap ini menentukan laporan kawan-kawan sendiri ke tahap LOJ, kesalahan tahap ini berada di tangan teman-teman, jadi wajib benar-benar di perhatikan!

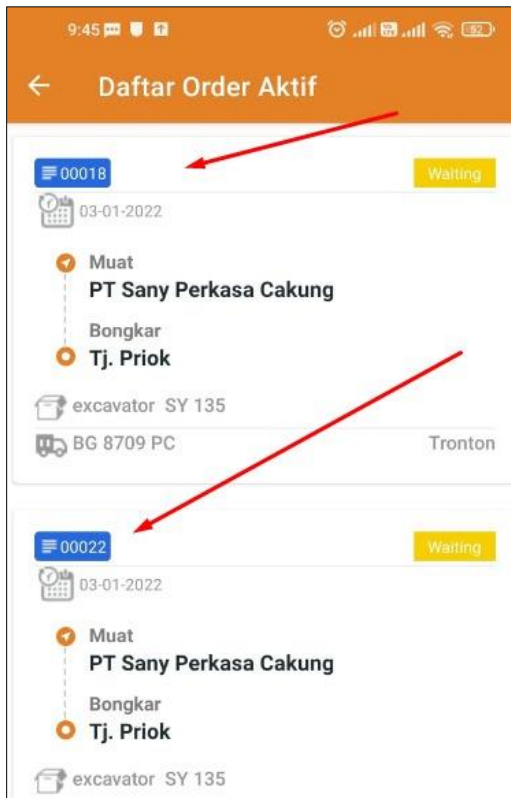
1. Buka Aplikasi dan masuk ke (**ORDER SAAT INI**)



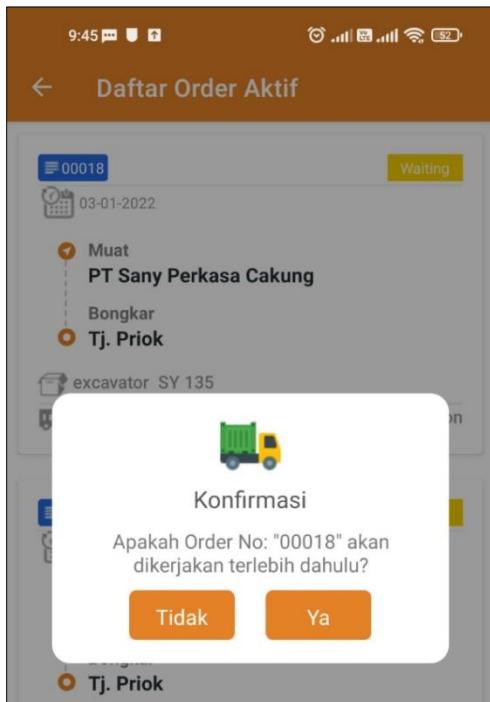
2. Click icon ini, untuk menampilkan Order yang akan anda selesaikan.



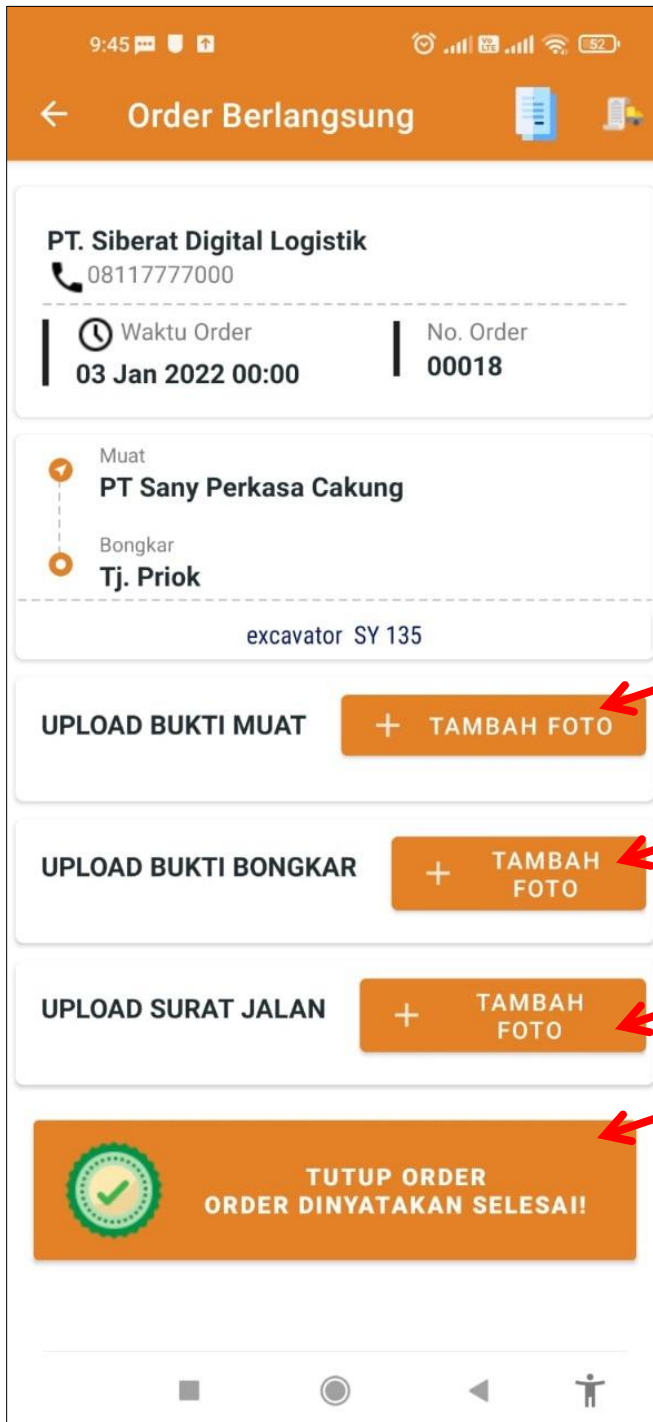
3. Tahap ke 3 ini adalah Teman-teman di minta memilih FO mana yang akan di Selesaikan untuk dapat di proses.



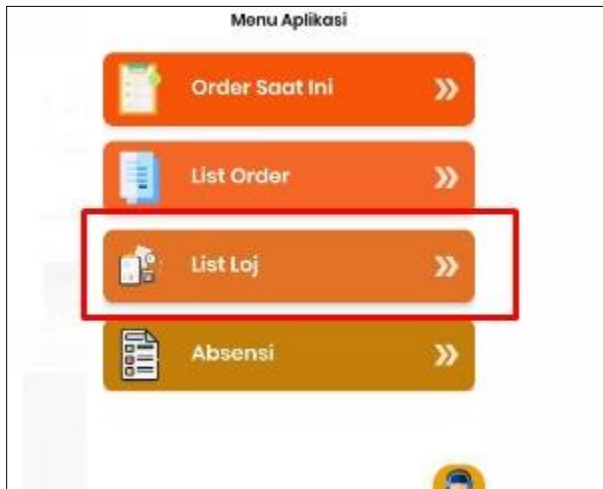
4. Jika Teman-teman akan memilih, Jawab dengan menekan Tombol (YA)



5. Data yang kk pilih YA tadi akan muncul dan Kk di minta Masukkan :  
- upload Muat, - upload Bongkar, - Upload Surat Jalan, Dan di Akhiri tombol **TUTUP ORDER**



6. Jika di tahap No. (5) selesai, maka barulah teman-teman bisa buat LOJ dengan cara click Tombol (**List LOJ**)



7. Setelah masuk ke dalam list Order, barulah teman-teman dapat melakukan proses laporan seperti biasa.



Demikian Info terbaru cara penggunaan membuat Laporan LOJ terbaru di v1.0.0.8